



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων

Δ/ση : Καλαμβόκη 2^Α

Τ.Κ. 15127 Μελίσσια

Τηλ: 2132050015-17-18

Φαξ : 2132050039

pentelipress@melissia.gr

Μελίσσια 11 Ιανουαρίου 2018

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - 2

ΘΕΜΑ: Έναρξη λειτουργίας Μητρώου Πολιτών

Σχετ : Εγκύκλιος 1/2018 του Υπουργείου Εσωτερικών & Ηλ. Διακυβέρνησης.

Επικείμενης της λειτουργίας του Μητρώου Πολιτών την 22 Ιανουαρίου σας γνωρίζουμε ότι:

A. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΩΝ

1. Από την **Παρασκευή 12 Ιανουαρίου 2018** και ώρα **15.00 μ.μ** έως και την **21^η Ιανουαρίου 2018** και ώρα **15.00 μ.μ.** θα πραγματοποιηθεί η μετάπτωση δεδομένων από το Υπουργείο Εσωτερικών.

2. Στο διάστημα αυτό **παύει να διενεργείται** οποιαδήποτε ενημέρωση στα **Δημοτολόγια των Δήμων της Χώρας** που αφορά σε **εγγραφές , διορθώσεις , διαγραφές, συμπλήρωση στοιχείων, μεταβολές αστικής κατάστασης**, ενημέρωσης του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου (ΟΠΣΕΔ) καθώς και οποιαδήποτε ενέργεια που αφορά στην καταχώρηση είτε στα βιβλία δημοτολογίου είτε στις τοπικές βάσεις δημοτολογίων.

3. Σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις είναι δυνατόν να διενεργηθεί **μόνον εγγραφή** ανήλικου σε οικογενειακή μερίδα **στα χειρόγραφα βιβλία** του δημοτολογίου, από τα οποία – σε αυτές τις εξαιρετικές περιπτώσεις – θα εκδοθεί πιστοποιητικό, εφόσον υπάρξει αιτιολογημένη αίτηση του πολίτη η οποία θα εξεταστεί ως προς το κατεπείγον αυτής από τον οικείο Δήμο.

4. Το Μητρώο Πολιτών θα λειτουργήσει από **22 Ιανουαρίου 2018**.

B. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΩΝ

1. Παράλληλα από την **16^η Ιανουαρίου 2018** και ώρα **15.00μ.μ.** έως και την **21^η Ιανουαρίου 2018** και ώρα **15.00 μ.μ.** **παύει** η λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ληξιαρχικών Πράξεων (ΠΣΛΗΠ) και ως εκ

τούτου **δεν καταχωρίζεται καμία ληξιαρχική πράξη σε αυτό και δεν εκτυπώνεται καμία πράξη από αυτό.**

2. Για το χρονικό διάστημα που διαρκεί η μετάπτωση δεδομένων του συστήματος, δηλαδή από **17 Ιανουαρίου 2018 έως και 21 Ιανουαρίου 2018**, η καταχώρηση των ληξιαρχικών θα γίνεται σε **«χειρόγραφα»** ληξιαρχικά βιβλία του άρθρου 8 του ν. 344/1976.

3. Όταν οι πολίτες αιτούνται Αντίγραφα Ληξιαρχικών Πράξεων θα χορηγούνται φωτοαντίγραφα από τα ήδη υπάρχοντα Ληξιαρχικά Βιβλία , είτε αυτά είναι τα χειρόγραφα ληξιαρχικά βιβλία προ της έναρξης λειτουργίας του ΠΣΛΗΠ (προ Μαΐου 2013) είτε τα εκτυπωμένα φύλλα του ΠΣΛΗΠ.

Αρμόδιο Τμήμα: Τμήμα Αστικής & Δημοτικής Κατάστασης
Αρμόδιος Υπάλληλος: κ. Γεωργοπάνος Γεώργιος
Τηλ: 213-2050034 εσωτ.134, Email: georgoranos@melissia.gr

Από το Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων